

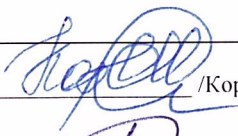
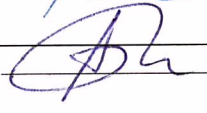
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание

комплексной услуги по содействию в поиске и подборе иностранного покупателя

| № п/п | Требования к услугам | Характеристика оказанных услуг (работ) | | | |
|-------|---|--|---|---------------|---|
| 1. | Виды услуг | Комплексная услуга по содействию в поиске и подборе иностранного покупателя в ОАЭ (Объединенных Арабский Эмиратах) для 1 (одного) субъекта малого и среднего предпринимательства (далее- СМСП) Томской области, смеси для изготовления хлебобулочных и мучных кондитерских изделий, в том числе: | | | |
| | | № | Наименование услуги | Ед. измерения | Количество |
| | | 1 | Формирование коммерческого предложения СМСП на английском языке для иностранных покупателей, передача сформированного коммерческого предложения СМСП в электронном виде, которое должно содержать в том числе следующую информацию: - краткое описание экспортируемых товаров (работ, услуг) с указанием ключевых количественных, качественных, технических характеристик; - цену экспортной поставки на единицу товара (работы, услуги); - возможные объемы поставок, периодичность и сроки отгрузок партий продукции (сроки выполнения работ, оказания услуг), наличие складских запасов, приближенных к местоположению покупателя; - возможные условия расчетов (возможность предоставления отсрочки платежа, предпочитаемые формы расчетов и другое); - условия постпродажного и гарантийного обслуживания; - иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), которые влияют на стоимость (территориальное расположение заводов и (или) складов, откуда может проводиться отгрузка товара, сроки доставки, выполнения работ); - наличие международных сертификатов соответствия на продукцию и (или) производственный процесс; - контактную информацию. | Шт. | 1 |
| | | 2 | поиск и подбор потенциальных иностранных покупателей для субъекта МСП, осуществляющего или планирующего осуществлять экспортную деятельность, и формирование списков потенциальных иностранных покупателей, включая контактные данные (имя ответственного сотрудника иностранного хозяйствующего субъекта, телефон, адрес электронной почты), в том числе с использованием базы данных иностранных покупателей, формируемой по итогам реализации услуг | Шт. | не менее 10 иностранных партнеров («холодные контакты») |
| | | 3 | сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видеоконференц-связи, содействие в проведении деловых переговоров, включая последовательный перевод | Шт. | Не менее 2 иностранных партнеров («теплые контакты») |
| | | 4 | консультирование по условиям экспорта товара (работы, услуги) субъекта МСП на рынок страны иностранного покупателя | Услуга | 1 |
| 5 | Разработка программы участия СМСП в В2В переговорах и ее согласование не позднее 1 рабочего дня до начала | Шт. | 1 | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | | переговорного процесса | | |
| | | 6 | Обеспечение выполнения мероприятий деловой программы | |
| 2. | Целевая аудитория | - субъекты малого и среднего предпринимательства в лице их представителей, зарегистрированные в Томской области, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства | | |
| 3. | Место оказания услуг | г. Томск (Россия) | | |
| 4. | Сроки оказания услуг | До 31 октября 2021 г. | | |
| 5. | Показатели результативности (Целевые показатели) (при наличии) | Организовано участие 1 (одного) субъекта малого и среднего предпринимательства в мероприятии | | |
| 6. | Требования к оказанию услуг | <p>При заключении договора с контрагентом в условия договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания:</p> <p>1) Контрагент уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».</p> <p>2) Контрагент дает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию Фонду на реализацию Мероприятия, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.</p> <p>3) В случае необходимости, по письменному запросу Фонда, направленному письмом по Почте России или собственноручно, Контрагент обязуется в установленный в запросе срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса, предоставить любую информацию и (или) документы (в том числе первичную документацию: договоры аренды/подряда/оказания услуг, кассовые товарные чеки, товарные накладные, бланки строгой отчетности (квитанции, билеты), акты выполненных работ, транспортные накладные, платежные поручения, расчетно-кассовый ордер, приходно-кассовый ордер и т.п.), подтверждающие расходы, произведенные Контрагентом в связи с выполнением договора.</p> | | |
| 7. | Форма отчета по оказанным услугам (работам) | <p>По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду в бумажном виде по адресу: 634050, г. Томск, Московский тракт, д.12, и скан-образ на адрес электронной почты: exportcentre@mb.tomsk.ru (либо на электронном носителе):</p> <p>1) промежуточную отчетность по п.1 за 2 рабочих дня до начала выполнения услуг по поиску и подбору потенциальных иностранных покупателей (п.1.2);</p> <p>2) итоговую отчетность - в срок до 3 дней с момента предоставления комплексной услуги, в следующем составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Акт выполненных работ ➤ Результат оказания услуг/ итоговую форму предоставления информации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • фотоотчет с переговорного процесса, согласно утвержденной программы переговоров (не менее 10 фотографий, из которых не менее 5 фотографий, отражающих представителей СМСП и представителей потенциальных иностранных покупателей с указанием наименования организации, имени и фамилии представителя иностранного потенциального покупателя); • запись видеоконференции на USB-флэш-накопителе; • перечень потенциальных иностранных покупателей из ОАЭ, готовых вступить в предметные переговоры (не менее 10 иностранных компаний); | | |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• перечень иностранных покупателей, участвующих в B2B переговорах (не менее 2 иностранных компаний). |
| Ответственный сотрудник: | |  /Коростелёва Е.И./ |
| Согласовано: | |  /Беляев А.Н./ |